

Letter No: AU/EXAM/CIR/2024/269

Dt. 04-12-2024

Circular

Subject: Process for Student Education Verification

To Whom It May Concern,

This is to inform all concerned parties about the process for education verification of students at **AISECT University**. Please follow the guidelines below to ensure a smooth and efficient verification process:

1. Documents Required:

- A copy of the **Final Year Marksheet** of the student.
- ₹1000 Proof of payment, which can be either:
 - **Demand Draft (DD)** drawn in favor of "**AISECT UNIVERSITY**", payable at the designated bank.
 - **Online payment receipt** (screenshot or PDF).

2. Mode of Submission:

- **Email Submission:** Scan and email the final year marksheet along with the payment proof to the university's official email address "**registraraisectuniversity@gmail.com**".
- **Offline Submission:** Send a physical copy of the final year marksheet and the DD/payment receipt via post to the university.

3. Important Note:

- Verification will only be processed once the marksheet and payment proof (DD/online receipt) are received. Incomplete applications will not be entertained.
- In case of DD after clarifying from the Account department, then it will be further processed.

For online payment, Find University account details attached below

For further queries or clarification, feel free to contact the university's verification department.

Registrar
AISECT University

Letter No: AU/EXAM/CIR/2024/269

Dt. 04-12-2024

Circular

विषय: छात्रों की शिक्षा सत्यापन प्रक्रिया

संबंधित सभी को सूचित किया जाता है कि आइसेक्ट विश्वविद्यालय में छात्रों की शिक्षा सत्यापन प्रक्रिया के लिए निम्नलिखित दिशानिर्देशों का पालन करें:

1. आवश्यक दस्तावेज़:

- छात्र का अंतिम वर्ष का अंकपत्र।
- ₹1000 भुगतान प्रमाण, जो निम्न में से कोई भी हो सकता है:
 - डिमांड ड्राफ्ट (DD), जो "AISECT UNIVERSITY" के पक्ष में बनाया गया हो।
 - ऑनलाइन भुगतान रसीद (स्क्रीनशॉट या पीडीएफ)।

2. जमा करने का माध्यम:

- ईमेल द्वारा: अंतिम वर्ष का अंकपत्र और भुगतान प्रमाण की स्कैन कॉपी विश्वविद्यालय के आधिकारिक ईमेल "registraraisectuniversity@gmail.com" पर भेजें।
- ऑफलाइन द्वारा: अंतिम वर्ष का अंकपत्र और DD/भुगतान रसीद की हार्ड कॉपी डाक द्वारा विश्वविद्यालय को भेजें।

3. महत्वपूर्ण सूचना:

- सत्यापन केवल तभी किया जाएगा जब अंकपत्र और भुगतान प्रमाण (DD/ऑनलाइन रसीद) प्राप्त हो। अधूरी आवेदन प्रक्रिया स्वीकार नहीं की जाएगी।
- डी. डी. के संबंध में, अकाउंट विभाग से सत्यापित होने के उपरांत ही आगे कि कार्यवाही कि जाएगी।

अधिक जानकारी या स्पष्टीकरण के लिए, कृपया विश्वविद्यालय के सत्यापन विभाग से संपर्क करें।

कुलसचिव

आइसेक्ट विश्वविद्यालय

ONLINE PAYMENT

A/C HOLDER NAME :- **AISECT UNIVERSITY**

Account number :- **5113483245**

IFCS CODE :- **CBIN0281277**

BANK NAME :- **CENTRAL BANK OF INDIA**